

Jaarverslag 2024 Stichting Levensportret



"Jouw leven, jouw verhaal voor altijd vastgelegd"

Stichting Levensportret
IJsbaanpad 2
1076 CV Amsterdam
info@stichtinglevensportret.nl
+31 6 38993886

DS


Initialen toevoegen


DS


Initialen toevoegen


Inhoudsopgave

VOORWOORD VAN DE BESTUURDER	3
1. VERSLAG VAN HET BESTUUR	4
1.1 Activiteiten	4
1.1.1 Opbouwen vermogen	4
1.1.2 Opbouwen gezonde organisatie	5
1.1.3 Naamsbekendheid Stichting Levensportret	5
1.1.4 Uitbreiding Netwerk	6
2. TOEKOMST	6
3. ORGANISATIE	7
3.1 Bestuur en toezicht	7
3.2 Werknemers	7
3.3 Codes en richtlijnen	7
4. VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT	8
4.1 Algemeen	8
4.2 Toezichtrol	8
4.3 Adviesrol	8
4.4 Samenstelling raad van toezicht	9
5. JAARREKENING	10
5.1 Balans per 31 december 2024	11
5.2 Staat van baten en lasten	12
5.3 Toelichting behorende bij de jaarrekening	13
5.3.1 Algemeen	13
5.3.2 Verslaggevingsperiode	13
5.3.3 Valuta	13
5.3.4 Gebruik van schattingen	13
5.4 Verslaggevingsgrondslagen	14
5.4.1 Grondslagen voor waardering van activa/passiva en resultaatbepaling	14
5.5 Toelichting op de balans	15
5.5.1 Overlopende activa	15
5.5.2 Liquide middelen	15
5.5.3 Reserves	15
5.5.4 Kortlopende schulden	16
5.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	17
5.6.1 Besteed aan doelstellingen	17
5.6.2 Wervingskosten	17
5.6.3 Beheer en administratie	18
5.6 Ondertekening van de jaarrekening	19
6. BEGROTING 2025	20

Voorwoord van de bestuurder

Het jaar 2024 markeerde het tweede jaar van Stichting Levensportret. Daar waar het eerste jaar van de stichting vooral gekenmerkt werd door een explosief aantal aanmeldingen direct na de lancering en learning by doing, hadden we in 2024 meer tijd en rust om het een stevig fundament neer te zetten waarmee de stichting nu en de komende jaren op kan bouwen. We hebben onze structuur en capaciteit verstevigd met de komst van meer dan 20 nieuwe vrijwilligers in de rollen van gesprekspartner, cameraman/vrouw en als versterking van onze back office (communicatie, planning, etc.). We zijn lid geworden van Goede Doelen Nederland en zijn momenteel bezig met de aanvraag rondom het CBF keurmerk, welke we in 2025 hopen te krijgen. We hebben onze fondsenwervende activiteiten verbreed met een zeer succesvolle veiling en hebben de eerste stappen gezet voor een boek met foto's en levenslessen van 30 geportretteerden, welke we in 2025 uitgebracht hebben.

Door deze en andere activiteiten hebben we zorgvuldig kunnen opschalen, met behoud van de belofte en kwaliteit die zo kenmerkend zijn voor ons werk. Want uiteindelijk draait het natuurlijk om het maken van levensportretten. We kijken dan ook met trots terug op een jaar waarin we ruim 300 portretten maakten voor mensen die ongeneeslijk ziek waren en hun naasten. En nog steeds hebben we nooit een 'nee' hoeven verkopen en iedereen die zich aanmeldde kunnen bedienen, ook als we binnen stel en sprong moesten langskomen. Ik wil daarvoor ons geweldige team van vrijwilligers, professionals en stagiairs bedanken en de vele particulieren, organisaties en fondsen die ons op allerlei manieren steunen. Zonder jullie was dit nooit mogelijk geweest.

En natuurlijk wil ik onze geportretteerden en hun nabestaande bedanken voor hun vertrouwen in ons. Het is telkens weer een eer om jullie verhaal te mogen vastleggen. We blijven onszelf ontwikkelen en werken aan onze missie om zoveel mogelijk mensen met een ongeneeslijke ziekte te voorzien van een levensportret.

Brian de Hond,
Bestuurder en oprichter

1. Verslag van het bestuur

Jaarlijks krijgen meer dan 100.000 mensen in Nederland te horen dat ze ongeneeslijk ziek zijn. Stichting Levensportret, ANBI gecertificeerd, biedt hun de mogelijkheid hun levensverhaal en levenslessen vast te laten leggen in een professioneel en kosteloos videoportret als waardevolle herinnering voor hun nabestaanden. Net als in 2023, hebben vrijwilligers, bedrijven en particulieren zich aangemeld om te helpen bij het realiseren van Levensportretten voor mensen die ongeneeslijk ziek zijn. Verschillende bedrijven hebben hun diensten in-kind aangeboden, bijvoorbeeld voor het bouwen van een nieuwe website, advies rondom belastingzaken en het organiseren van een benefietdiner en -veiling. Daarnaast hebben verschillende professionals hun diensten kosteloos beschikbaar gesteld om de stichting te ondersteunen met zaken als planning & coördinatie en communicatie. Mensen die zich aanmeldde als vrijwillige gesprekspartner zijn door een strenge selectie gegaan. Daarvan zijn nu 19 personen actief als gesprekspartner en waren zo'n 8 andere vrijwilligers opgeleid en klaar om te starten. Gedurende onze vrijwilligersdag zijn zij verder getraind en meegenomen in de ontwikkelingen van de stichting. Tot slot hebben mensen hun netwerk opengesteld om de stichting verder te helpen op het gebied van fondsenwerving en/of het vergroten van de naamsbekendheid.

Ook ongeneeslijk zieken zelf wisten de weg naar onze stichting te vinden. We hebben in 2024 flink geïnvesteerd in ons social media bereik. Dit wierp zijn vruchten af: eind 2024 volgde 20,1K mensen ons op kanalen als Instagram, LinkedIn en Facebook. Daarnaast hebben we uiteraard ook geïnvesteerd in het verstevigen en uitbreiden van onze contacten binnen de ziekenhuizen en palliatieve zorginstellingen. Hierdoor weten mensen uit alle lagen van de bevolking ons inmiddels te bereiken.

De stichting draait, zoals beoogd, grotendeels op de inzet van vrijwillige gesprekspartner en professionele cameramensen die tegen een gereduceerd tarief hoogwaardige portretten opnemen en monteren. Deze professionals worden aangestuurd door bestuurder Brian de Hond en medeoprichter Liam Algrisi. Hierdoor lukt het om de kosten per portret zo laag mogelijk te houden. Er blijft echter sprake van een precare balans tussen de ambitie om zoveel mogelijk ongeneeslijk zieken in Nederland te bedienen en de financiële middelen die beschikbaar zijn om aan een toenemende vraag te kunnen voldoen. De stichting werd in 2024 wederom voornamelijk gefinancierd met giften van geportretteerden, met name collectebussen in hun eigen netwerk, en (eenmalige) bijdragen vanuit verschillende fondsen. Dit was voldoende om de binnenkomende aanvragen te kunnen bedienen. Onze ambitie is echter om elk jaar meer ongeneeslijk zieken te kunnen voorzien van een levensportret. Daarvoor is het essentieel dat er meer structuur en capaciteit komt binnen het team, inclusief een toename van het aantal freelancers binnen het cameraploeg team en een versterking van de coördinatie- en planningskracht. Dit zal de stichting in staat stellen om zorgvuldig op te schalen, met behoud van de belofte en kwaliteit die zo kenmerkend zijn voor ons werk. De komende jaren richten we ons op het realiseren van deze groei en ambitie, waar we de afgelopen jaren het fundament voor hebben gelegd.

1.1 Activiteiten

In ons beleidsplan 2024-2026 zijn een viertal activiteiten geformuleerd waar we in 2024 stevig op hebben ingezet. We nemen deze activiteiten hieronder graag met u door, inclusief opbrengsten van onze inzet.

1.1.1 Opbouwen vermogen

Stichting levensportret heeft als missie om alle ongeneeslijk zieke mensen in Nederland te helpen bij het vinden van zingeving in de laatste levensfase en hun nabestaanden te helpen bij de verliesverwerking. Dit doen wij door middel van het (voor de geportretteerde) kosteloos professioneel laten opnemen, arrangeren en beschikbaar maken van een levensportret. Om onze missie te kunnen is het van belang dat de stichting voldoende vermogen opbouwt, om niet alleen de eigen continuïteit te kunnen waarborgen, maar ook om aan de ambitie te kunnen voldoen.

In 2024 heeft de stichting veel aandacht besteed aan fondsenwerving onder fondsen die pasten bij de doelstelling van de stichting. Dit heeft geresulteerd in een bijdrage van € 91.435. Daarnaast heeft de stichting via uitingen op social media, fundraising en collectebussen een bedrag van € 215.205 opgehaald. Hierdoor kon de stichting een buffer opbouwen van € 76.361.

Voor het jaar 2025 zal de stichting verder aan dit doel werken, opdat er ook geïnvesteerd kan worden in de verdere ontwikkeling van de stichting als goed doel.

1.1.2 Opbouwen gezonde organisatie

Het jaar 2024 was voor de stichting het jaar om een aantal fundamentele zaken goed neer te zetten, waar de stichting de komende jaren verder op kan bouwen. We noemen hieronder een greep uit de zaken die we in 2024 bijzondere aandacht hebben gegeven:

- In augustus 2024 is de stichting lid geworden van Goede Doelen Nederland. Mede met hun ondersteuning zijn we momenteel bezig met de aanvraag van het CBF-keurmerk. De aanvraag voor het CBF-keurmerk dwingt ons ook kritisch te kijken naar onze interne werkprocessen en deze waar nodig verder te verbeteren. We zien dit dan ook als een logische volgende stap in de professionalisering van onze stichting.
- We hebben het opleidingsprogramma voor onze vrijwillige gesprekspartners verder verfijnd. In 2024 hebben we ook de eerste stappen gemaakt tot het ontwikkelen van een intervisieprogramma voor onze vrijwilligers, welke in 2025 is uitgerold.
- Per 2024 is onze administratie in z'n geheel overgegaan naar administratiekantoor Orchestra. Onderdeel hiervan is het vier-ogen principe voor het goedkeuren van facturen en declaraties. Daarnaast maken we gebruik van hun software programma OFIS voor het delen van documenten met en de verslaglegging van vergaderingen van de Raad van Toezicht. Beide helpen ons in onze wens om zowel transparant als betrouwbaar te werken.
- We hebben 5 vrijwilligers aan ons gebonden die ons ondersteunen in de backoffice. Hierdoor hebben we nu onder andere een gestroomlijnd proces in de planning & coördinatie van de portretten kunnen inbouwen, waardoor we meer tijd hebben voor andere zaken.
- We hebben ons proces voor het ophalen van collectebussen verder aangescherpt, zodat mensen die ons willen steunen, dit op een laagdrempelige wijze kunnen doen.
- De onafhankelijke Raad van Toezicht is in 2024 drie keer samen gekomen in het kader van toezicht op de besturing van de stichting.
- Andere manieren om geld in te zamelen voor de doelstelling van de stichting, bijvoorbeeld het organiseren van een veilingdiner en het ontwikkelen van een fotoboek met geportretteerden die hun verhaal vertellen. Dit fotoboek wordt in 2025 verkocht om zo geld op te halen.

Aan de basis van het geheel ligt een goede kwaliteit van de dienstverlening. Onze bestuurder en medeoprichter Liam Algrisi hebben zorg gedragen voor de kwaliteitsbewaking van de geleverde portretten. Anders dan in 2023 hebben zij het werven, opleiden en begeleiden van vrijwillige gesprekspartner en cameramensen, het onderhouden van contact met de geportretteerden en de algehele planning nu kunnen overdragen aan bevlogen vrijwilligers. Dit was een van de doelen voor 2024, zodat zij hun handen vrij zouden krijgen om zich te focussen op andere zaken die van belang zijn voor de verdere ontwikkeling van de stichting.

Deze lijst is niet uitputtend, maar geeft een beeld van de activiteiten die ondernomen zijn om een gezonde, stabiele stichting neer te zetten die transparant, zorgvuldig, integer en efficiënt kan functioneren.

1.1.3 Naamsbekendheid Stichting Levensportret

Voor het voortbestaan van de stichting is het van belang dat zij bouwt aan haar naamsbekendheid onder niet alleen ongeneeslijk zieke mensen zodat zij zich kunnen aanmelden, maar ook onder potentiële partners, sponsors, ambassadeurs en andere organisaties of personen die de stichting op wat voor manier dan ook kunnen steunen. Een zodanig brede doelgroep, betekent dat er ook breed moet ingezet worden op het vergroten van de naamsbekendheid en met verschillende boodschappen.

Gedurende het jaar heeft de stichting aandacht gekregen in onder andere: Linda, Noord-Hollands Dagblad, kanker.nl, goededoelen.nl en de Wendy.

Daarnaast zijn er presentaties gehouden onder relevante verwijzers binnen ziekenhuizen, palliatieve instellingen en andere relevante organisaties. Tot slot hebben we geïnvesteerd in ons social media bereik en konden we rekenen op de steun van geportretteerden om hun ervaring met de stichting te delen met hun omgeving, persoonlijk en/of via hun eigen social media. Aan het eind van 2024 volgden 20,1K mensen ons via de verschillende Social Media kanalen, wat in de goede doelen wereld een zeer hoog aantal is!

Al deze inzet werpt z'n vruchten af, maar vormt ook een uitdaging. Ons streven is om nooit een 'nee' te hoeven verkopen als iemand zich aanmeldt voor een levensportret. Ook niet als deze zeer urgent is. Dat betekent dat we voorzichtig te werk moeten gaan als het gaat om het verhogen van het aantal aanmeldingen. Deze moet organisch stijgen en in lijn blijven met onze capaciteit/financiële middelen. Het is een uitdaging waar we in 2025 verder aan zullen werken en die vraagt om een verdere investering in de organisatie.

1.1.4 Uitbreiding Netwerk

In 2024 heeft de stichting zich vooral gefocust op de uitbreiding van het netwerk in de zin van het vergroten van de naamsbekendheid (zie paragraaf 1.2.3). Structurele partnerschappen zijn voornamelijk aangegaan met partijen die de stichting in-kind sponsoring aanbieden voor een langdurige periode. In 2025 wordt deze lijn voortgezet en wordt ingezet op meer langdurige partnerschappen die de stichting (financieel) kunnen helpen in het verwezenlijken van haar ambitie.

2. Toekomst

2024 was een belangrijk jaar voor de stichting. De media aandacht rond de lancering in maart 2023 heeft ertoe geleid dat de stichting zich in een zeer snel tempo heeft moeten ontwikkelen en heeft moeten groeien om aan de grote vraag naar levensportretten te kunnen voldoen. 2024 was een jaar van consolidatie. Van het verstevigen van datgene wat in het eerste jaar is neergezet, maar ook kritisch te kijken naar onze processen en hoe we die verder konden verbeteren. We denken dat we hier goede stappen in hebben gezet.

Het jaar 2025 wordt voor de stichting een cruciaal jaar, waarin verdere groei, professionalisering en versterking van onze organisatie centraal staan. Onze missie om waardevolle levensportretten vast te leggen en een blijvende impact te maken op betrokkenen staat hierbij centraal. In 2025 willen we niet alleen meer portretten realiseren, maar ook de kwaliteit van onze dienstverlening verhogen, onze zichtbaarheid vergroten en tegelijkertijd ook onze financiële basis versterken.

Hiervoor hebben we de volgende 4 speerpunten opgesteld:

1. Investeren in een stevige organisatie
2. Gemiddelde kosten per portret minimaliseren en opbrengsten maximaliseren
3. Groei portretten 60% ten opzichte van 2024
4. Fondsenwervende activiteiten

Voor 2025 zal de focus liggen op het verder ontwikkelen van deze zaken, naast het uitvoeren van het dagelijkse werk en met behoud van onze kwaliteit en de belofte dat we nooit 'nee' willen verkopen.

Daarnaast onderneemt de stichting nog een tal van andere activiteiten om te blijven bouwen aan haar missie. Denk aan het organiseren van evenementen, een benefietlunch met veiling en de uitgave van een fotoboek met daarin levenslessen van geportretteerden (maart 2025). We staan niet stil en zien er naar uit de stichting verder uit te bouwen om zoveel mogelijk ongeneeslijk zieke mensen te kunnen bedienen.

3. Organisatie

3.1 Bestuur en Toezicht

Stichting Levensportret heeft een onafhankelijke Raad van Toezicht bestaande uit drie leden en een directeur-bestuurder, die belast is met het besturen van de stichting. Leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen bezoldiging, anders dan een vergoeding voor eventuele kosten gemaakt ten behoeve van de stichting. De aan de leden van de raad van toezicht betaalde onkostenvergoedingen worden, indien van toepassing, als zodanig in de jaarrekening opgenomen en toegelicht.

De directeur-bestuurder is in dienstverband van de stichting. De vaststelling van het salaris van de directeur-bestuurder en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden geschieden door de Raad van Toezicht. Deze hebben betrekking op de arbeidsrechtelijke relatie van de directeur-bestuurder met de stichting.

Bij het vaststellen van de bezoldiging van een bestuurder met een dienstverband wordt de daarvoor geldende wet- en regelgeving in acht genomen en wordt rekening gehouden met de normen over salariëring die door Goede Doelen Nederland zijn opgesteld. De beloning van het bestuur valt ruim onder de normen zoals vastgesteld in de wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). Zoals uit de jaarrekening blijkt, bleef het salaris van de directeur-bestuurder in 2024 ruimschoots onder deze norm.

Het bestuur van Stichting Levensportret bestaat uit:

Directeur-bestuurder: B.J. de Hond

De Raad van Toezicht van Stichting Levensportret bestaat uit:

Voorzitter: Thomas van den Burg

Penningsmeester: Lodewijk Koeman

Secretaris: Eugenie Verhoef

3.2 Werknemers

Stichting Levensportret werkt met een mix van vrijwillige gesprekspartners, freelance cameramensen die hun diensten tegen een scherpe prijs aanbieden, stagiairs en freelancers die geraadpleegd worden op basis van de op dat moment benodigde expertise. In 2023 waren 13 vrijwillige gesprekspartners actief en zijn een tiental anderen opgeleid. Ongeveer 15 professionele cameramensen zijn verbonden aan de stichting. Medeoprichter Liam Algrisi is betrokken als Hoofd Audiovisueel (en is per februari 2024 in dienst getreden van de stichting). Medeoprichter Katherine Diaz ondersteunt bij de meer organisatorische zaken binnen de bedrijfsvoering van de stichting tegen een vastgesteld tarief.

3.3 Codes en richtlijnen

Stichting Levensportret vindt het belangrijk om als doel met een ANBI status verantwoording af te leggen over de wijze van verwerving en besteding van haar inkomsten aan haar donateurs en aan de maatschappij.

Stichting Levensportret onderschrijft en leeft daarom de volgende codes en richtlijnen na:

- Erkenningsregeling van Goede Doelen Nederland (de brancheorganisatie van goede doelen)
- Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. Bij de opstelling van de jaarrekening is de Richtlijn voor Kleine organisaties zonder winststreven (RJkC1) gevolgd
- Regeling beloning directeuren van Goede Doelen Nederland
- Handreiking Verantwoord Financieel Beheer van Goede Doelen Nederland
- Handreiking Hoe te komen tot verantwoorde fondsenwerving van Goede Doelen Nederland

4. Verslag Raad van Toezicht

4.1 Algemeen

In 2024 heeft de Raad van Toezicht zijn eerste volledig jaar gefunctioneerd in zijn functie als toezichthouder. Het zijn dezelfde 3 leden als die zijn aangetreden in 2023 met de geldende voorwaarden, die we hierna benoemden. De leden van de Raad van Toezicht zijn onbezoldigd. Bij de benoeming van leden van de Raad van Toezicht vertegenwoordigen een evenwichtige spreiding van gewenste disciplines – Management, Gezondheidszorg, Financiën en HR.

De leden beschikken over algemene bestuurlijke kwaliteiten en hebben affiniteit met de doelstelling van Stichting Levensportret. Geen van de leden van de Raad van Toezicht bekleedt conflicterende nevenfuncties.

4.2 Toezichtrol

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid van de directie en de algemene gang van zaken en adviseert de directie over het gevoerde beleid. De Raad van Toezicht is tevens werkgever van de directie.

Er is een duidelijke scheiding tussen uitvoering en toezicht en is de dagelijkse leiding gedelegeerd aan de directie. Aangezien het gaat over het 2e jaar van de Stichting is de Raad van Toezicht ook dit jaar nauw betrokken geweest bij het maken van keuzes in bedrijfsvoering en verder ontwikkelen van de organisatie. Vooral de financiële positie van de Stichting heeft de aandacht gekregen.

Leden van de Raad van Toezicht van Stichting Levensportret worden steeds benoemd voor een termijn van 4 jaar met een maximum van twee termijnen. De directie en de Raad van Toezicht van Stichting Levensportret onderschrijven de drie algemene principes van de Code Goed Bestuur voor Goede Doelen. Deze code, sinds 1 juli 2008 van kracht, is door het Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF) vastgelegd, in samenwerking met de commissie- Wijffels. De uitgangspunten van deze code zijn:

- I. Onderscheid tussen de functies toezicht houden, besturen en uitvoeren.
- II. Optimalisatie van de effectiviteit en efficiency van besteding.
- III. Optimalisatie van de omgang met belanghebbenden.

De Raad van Toezicht heeft in 2024 drie keer vergaderd met de directie en een aantal korte overlegmomenten gehad zonder het bijzijn van de directie. Tijdens deze vergaderingen zijn de fondsenwervende activiteiten, financiële resultaten, positionering van de Stichting, organisatie ontwikkeling en mogelijke risico's besproken. Er is ook in het tweede jaar regelmatig stil gestaan bij het zoeken naar de balans van financiële middelen, groei in de aanmeldingen en werven van vrijwilligers in de rollen van gesprekspartner en cameramensen. Dit gelet op de ambitieuze toekomstplannen van de Stichting.

4.3 Adviesrol

Ook staat de Raad van Toezicht de directie en medewerkers desgewenst terzijde met advies. Daarnaast voerde de Raad een zelfevaluatie uit.

In 2024 is er aandacht besteed aan ontwikkelen en/of formaliseren van aantal zaken als

- Beleidsplan en toekomststrategie
- Statuten en jaarrekening Stichting Levensportret
- Hebben van een jaarplan vanuit Directie en daarop kunnen sturen
- Gestalte geven aan fondsenwerving gelet op positionering van de Stichting met onder andere aandacht voor werven van grotere fondsen
- Ontwikkeling naamsbekendheid
- Formaliseren communicatie team o.a. in relatie tot Social Media

Wij zien uit naar een mooie groei in 2025 en de daarbij behorende ontwikkelingen voor Stichting Levensportret en zullen daar met veel energie aan bijdragen.

4.4 Samenstelling Raad van Toezicht

De samenstelling van de Raad van Toezicht van Stichting Levensportret was in 2024 als volgt:

Thomas van der Burg Voorzitter	Lodewijk Koeman Penningmeester	Eugénie Verhoef Secretaris
(Neven)functies: DGA van der Burg Beheer Bestuurder Stichting Boekewerk UBO bij: - Van Z naar A Beheer - Van Z naar A re-integratie - Van Z naar A jobcoach	(Neven)functies: Partner bij Sofindev Private Equity Partners	(Neven)functies: Eigenaar Samenspraak

5. Jaarrekening



JAARREKENING 2024

Stichting Levensportret Amsterdam

JAARREKENING 2024

5.1 Balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

Activa		31 december 2024	31 december 2023
Viottende activa			
Overlopende activa	5.1	24.777	-
Liquide middelen	5.2	69.484	61.514
Totaal activa		94.261	61.514
Passiva		31 december 2024	31 december 2023
Reserves en fondsen			
Algemene reserve	5.3	76.361	57.908
		76.361	57.908
Kortlopende schulden			
Crediteuren	5.4	12.355	-
Overlopende passiva		5.040	2.100
Overige schulden		505	1.506
Totaal passiva		94.261	61.514

5.2 Staat van baten en lasten

		Werkelijk 2024	Werkelijk 24 nov 2022 - 31 dec 2023
Baten			
Baten van particulieren		215.205	166.094
Baten van bedrijven		35.014	-
Baten van andere organisaties zonder winststreven		56.421	61.722
Som van de baten		306.640	227.816
Lasten			
Besteed aan doelstelling	6.1	221.540	134.779
Wervingskosten	6.2	15.127	-
Beheer en administratie	6.3	51.520	35.129
Som van de lasten		288.187	169.908
Resultaat boekjaar		18.453	57.908
Resultaatbestemming		2024	2023
<i>Toevoeging / onttrekking aan:</i>			
Algemene reserve		18.453	57.908

5.3 Toelichting behorende bij de jaarrekening

5.3.1 Algemeen

Bij notariële akte d.d. 24 november 2022 is opgericht de Stichting Levensportret.

Stichting Levensportret wil alle ongeneeslijk zieken in Nederland helpen bij het vinden van zingeving in de laatste levensfase en hun nabestaanden helpen bij de verliesverwerking.

De stichting tracht dit doel te realiseren door:

Het vervaardigen van videoportretten van (ongeneeslijk) zieke personen en personen in hun laatste levensfase, waarin zij hun persoonlijke verhaal delen;

Het verrichten van alle werkzaamheden die met vorenstaande verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn, alles in de ruimste zin van het woord, een en ander voor zover het (direct of indirect) bijdraagt aan de doelstelling.

Stichting Levensportret is feitelijk gevestigd op het IJsbaanpad 2 in Amsterdam.

De Stichting is ingeschreven bij de Kamer van koophandel onder nummer 88359662 (RSIN: 865492772) en is door de fiscus erkend als algemeen nut beogende instelling ("ANBI") volgens artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen.

Website: www.stichtinglevensportret.nl

5.3.2 Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslagperiode van een jaar. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar. Het eerste boekjaar van de stichting is een verlengd boekjaar en loopt van 24 november 2022 tot en met 31 december 2023.

5.3.3 Valuta

Alle bedragen die zijn opgenomen in de jaarrekening zijn vermeld in euro's.

5.3.4 Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur zich oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld.

5.4 Verslaggevingsgrondslagen

5.4.1 Grondslagen voor waardering van activa/passiva en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. Bij de opstelling van deze jaarrekening is de Richtlijn voor Kleine organisaties zonder winststreven (RjkC1) gevolgd.

De waardering en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende balanspost anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen de nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de gerealiseerde inkomsten en de kosten en andere lasten van het jaar gewaardeerd tegen historische kostprijs.

Donaties, giften en schenkingen worden verantwoord in het jaar waarin zij worden ontvangen of toegezegd.

5.5 Toelichting op de balans

5.5.1 Overlopende activa

De overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-12-2024	31-12-2023
Nog te ontvangen bedragen	12.850	-
Vooruitbetaalde bedragen	11.927	-
Totaal	24.777	-

5.5.2 Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit banktegoeden en zijn ter vrije beschikking van de Stichting.

	31-12-2024	31-12-2023
ABN AMRO Bank	69.484	61.514
Totaal	69.484	61.514

5.5.3 Reserves

Het verloop van de algemene reserve kan als volgt worden weergegeven:

	Algemene reserve
Saldo per 1 januari 2024	57.908
Resultaat boekjaar	18.453
Saldo per 31 december 2024	76.361

5.5.4 Kortlopende schulden

De kortlopende schulden kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-12-2024	31-12-2023
Crediteuren	12.355	-
Reservering vakantiegeld	5.040	2.100
Nog te betalen bedragen	505	-
Af te dragen loonheffing	-	1.506
Totaal	17.900	3.606

5.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

5.6.1 Besteed aan doelstellingen

De bestedingen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	Werkelijk 2024	Werkelijk 24 nov 2022 - 31 dec 2023
Personeelskosten	142.489	52.698
Inhuur derden	51.725	56.043
Lunchkosten	6.174	-
Kosten apparatuur en benodigdheden	2.762	15.804
Verzendkosten	633	-
Reis- en verblijfkosten	16.757	10.234
Kosten boek	1.000	-
	221.540	134.779

Er waren twee personeelsleden en 1 stagiaire in dienst bij de stichting in 2024.

5.6.2 Wervingskosten

De wervingskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	Werkelijk 2024	Werkelijk 24 nov 2022 - 31 dec 2023
Reclame en advertenties	9.071	-
Kosten website	1.216	-
Representatiekosten	116	-
Benefiet diner en veiling	4.724	-
	15.127	-

5.6.3 Beheer en administratie

De beheer en administratiekosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

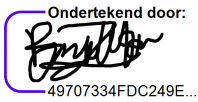
	Werkelijk 2024	Werkelijk 24 nov 2022 - 31 dec 2023
Operational manager	21.780	15.464
Administratiekosten	8.342	9.946
Salarisadministratiekosten	705	-
Automatiseringskosten	1.476	-
Huurkosten	8.994	-
Kantoor- en computerbenodigdheden	614	-
Telefoon- en internetkosten	3.038	-
Portokosten	255	-
Contributies en abonnementen	3.620	-
Bankkosten	1.308	-
Verzekeringskosten	559	-
Overige kosten	829	9.719
	51.520	35.129

5.6 Ondertekening van de jaarrekening

Amsterdam, PM 2025

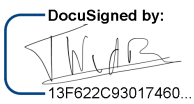
Bestuur:

B.J. de Hond

Ondertekend door:

49707334FDC249E...

Raad van toezicht:

T. van der Burg (voorzitter)

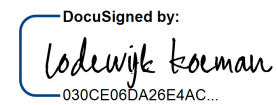
DocuSigned by:

13F622C93017460...

E. Verhoef (secretaris)

Ondertekend door:

DD60B1177F0D4B5...

L. Koeman (penningmeester)

DocuSigned by:

030CE06DA26E4AC...

6. Begroting 2025

In het jaar 2025 zal Stichting Levensportret inzetten op de verdere ontwikkeling van de stichting als goed doel. Dit betekent naast een groei in het aantal levensportretten ook een investering in de groei van de stichting als geheel. Onze ambitie is om in 2025 500 levensportretten te vervaardigen en tegelijkertijd de organisatie zodanig uit te bouwen dat deze blijvend meer levensportretten kan blijven maken.

De begroting voor 2025 betreft een conservatieve begroting en ziet er als volgt uit:

Stichting Levensportret - Begroting 2025	
	2025
OVERZICHT	
Aantal portretten	500
Donaties / inkomsten	
Speciale inkomsten	€ 130.550
Collectebussen	€ 125.000
Directe donaties - eenmalig kentaa	€ 78.500
Directe donaties rekening	€ 23.000
Directe donaties - periodiek	€ 720
Totaal donaties / inkomsten	€ 357.770
Operationele kosten	
Totaal personeelslasten	€ 270.414
Totaal bedrijfskosten	€ 48.300
Totaal overige bedrijfskosten	€ 21.040
Totaal operationele kosten	€ 339.754
Investerings	
Totaal apparatuur	€ 12.080
Totaal kantoor	
Totaal investeringen	€ 12.080
Operationele inkomsten	
Aantal portretten	500
Kosten per portret	€ 680
Collectebus opbrengst per portret	€ 250
Speciale inkomsten - ongewogen	
RCOAK	€ 7.700
Particuliere, periodieke donatie toezegging voor 5 jaar	€ 5.000
Vaillant	€ 9.700
Stichting Antonius	€ 10.000
Fotoboek	€ 59.150
Overige fondsenwervende activiteiten (veiling/concert)	€ 40.000
Totaal ongewogen	€ 131.550